

1

2

3

4

5

6 **Vedtekter for Studenttinget ved**

7 **Høgskulen i Volda**

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

Sist revidert 29.03.2017

21

22

23

24

25

26	Innholdsliste	
27	1.1 Formål og innleiing	5
28	§ 1.1.1 Formål og namn	5
29	§ 1.2 Organ	5
30	§ 1.3 Definisjonar	5
31	§ 1.4 Styringsdokument	6
32		
33	2. Tillitsvalde	6
34	§ 2.1 Generelle vedtak	6
35	§ 2.2 Oppgåver	7
36		
37	3. Studentrådet	7
38	§ 3.1 Samansetjing	7
39	§ 3.2 Generelle vedtak	7
40	§ 3.3 Oppgåver	7
41		
42	4. Studenttinget	7
43	§ 4.1 Generelle vedtak	7
44	§ 4.2 Samansetjing	8
45	§ 4.3 Oppgåver	8
46	§ 4.4 Arbeidsgrupper	8
47		
48	5. Arbeidsutvalet for Studenttinget	9
49	§ 5.1 Generelle vedtak	9
50	§ 5.2 Samansetjing	9
51	§ 5.3 Konstituering	9
52	§ 5.5 Oppgåver	10
53		
54	6. Sekretariatet	10
55	§ 6.1 Generelle vedtak	10
56		
57	7. Kontrollkomité	10
58	§ 7.1 Generelle vedtak	10

59	§ 7.2	Oppgaver.....	11
60			
61	8.	Økonomi	11
62	§ 8.1	Budsjett	11
63	§ 8.2	Rekneskap	11
64			
65	9.	Allmøte.....	11
66	§ 9.1	Generelle vedtak.....	11
67			
68	10.	Styringsdokument.....	12
69	§ 10.1	Vedtekter.....	12
70	§ 10.2	Strategiplan.....	12
71	§ 10.3	Budsjett	12
72	§ 10.4	Arbeidsprogram	12
73	§ 10.5	Gjennomføring av endringar i styringsdokumenta	12
74			
75	11.	Mistillit.....	13
76	§ 11.1	Stilling av mistillitsforslag	13
77	§ 11.2	Prosedyrar ved mistillit og fråtreiding	13
78			
79	Del 2 –	Møtereglement.....	14
80	12.	Studentrådet	14
81	§ 12.1	Fristar	14
82	§ 12.2	Rettar og plikter	14
83	§ 12.3	Møtegjennomføring.....	15
84			
85	13.	Studenttinget	15
86	§ 13.1	Fristar.....	15
87	§ 13.2	Rettar og plikter	15
88	§ 13.3	Møtegjennomføring.....	16
89	§ 13.4	Ekstraordinært møte.....	17
90			
91	14.	Arbeidsutvalet	17

92	§ 14.1 Fristar	17
93	§ 14.2 Rettar og plikter	17
94	§ 14.3 Møtegjennomføring	18
95		
96	15. Allmøte	18
97	§ 15.1 Fristar	18
98	§ 15.2 Rettar og plikter	18
99	§ 15.3 Møtegjennomføring	19
100		
101	Del 3 – Valreglement	20
102	16. Tillitsvalde/studentrådet § 16.1 Valmåte	20
103	§ 16.2 Røysterett og valbarheit	20
104	§ 16.3 Fristar	20
105	17. Studenttinget	20
106	§ 17.1 Valmåte	20
107	§ 17.2 Røysterett og valbarheit	21
108	§ 17.3 Røystelikskap	21
109	§ 17.4 Fristar	21
110	§ 17.5 Suppleringsval	21
111	18. Arbeidsutvalet i STiV	21
112	§ 18.1 Valmåte	21
113	§ 18.2 Røysterett og valbarleik	22
114	§ 18.3 Røystelikskap	22
115	§ 18.4 Frist for gjennomføring av valet	22
116	§ 18.5 Suppleringsval	22
117	19. Andre verv	22
118	§ 19.1 Valmåte	22
119	§ 19.2 Røysterett og valbarleik	23
120	§ 19.3 Fristar	23
121	§ 19.4 Suppleringsval	23
122	§ 19.4 Val av Faddervekestyret	23
123		
124		

Del 1 – Vedtekter

125

126

127

1.1 Formål og innleiing

§ 1.1.1 Formål og namn

- 130 a) Studenttinget i Volda (STiV) er det øvste studentdemokratiske organet ved Høgskulen
131 i Volda (HVO).
- 132 b) Organisasjonen heiter Studenttinget i Volda. Studenttinget skal skrivast med stor
133 forbokstav. På engelsk heiter organisasjonen Volda Student Parliament.
- 134 c) STiV skal arbeide for studentane ved HVO sine faglege, velferdsmessige og
135 demokratiske rettar, og fremme studentane sitt synspunkt overfor institusjonen sitt
136 styre.

137

§ 1.2 Organ

138 Studentdemokratiet ved Høgskulen i Volda er delt inn i:

- 140 I. Studenttinget
141 II. Studenttinget sitt arbeidsutval
142 III. Tillitsvalde på studia (studentråd)
143 IV. Kontrollkomiteen

144

§ 1.3 Definisjonar

146 *Simpelt fleirtal:* Det er fleire røyster for enn imot. Avhaldne tel ikkje.

147 *Alminneleg fleirtal:* Det er fleire røyster for enn imot, og det er fleire røystande
148 enn avhaldne.

149 *Absolutt fleirtal:* Meir enn halvparten av dei valde representantane i organet
150 røyster for.

151 *Kvalifisert fleirtal:* Meir enn 2/3 av representantane som er til stades røyster for.

152 *Totalt fleirtal:* Meir enn 3/4 av representantane som er til stades røyster for.

153	<i>Akklamasjon:</i>	Ved val der det er færre eller likt tal kandidatar som plassar,
154		kan kandidatane veljast ved å verte klappa inn.
155	<i>Valkrins:</i>	Den gruppa med studentar som har røysterett ved eit val.
156	<i>Urneval:</i>	Skriftleg og hemmeleg val, anten med lukka urne eller i
157		anonymt behandla nettskjema.
158	<i>STiV-representantar:</i>	Dei 11 valde hovudrepresentantane i Studenttinget i Volda.
159	<i>Arbeidsutvalet:</i>	Arbeidsutvalet i STiV, som består av leiar, velferdsansvarleg,
160		fagansvarleg, informasjonsansvarleg og internasjonalt ansvarleg.
161	<i>Student(ar):</i>	Der omgrepet student i ei eller anna form førekjem i dette
162		dokumentet, siktast det til studentar ved HVO, og ikkje
163		studentar generelt, dersom anna ikkje er spesifisert.
164	<i>NSO:</i>	Norsk Studentorganisasjon
165	<i>S/S:</i>	Studentsamskipnaden for Sunnmøre
166		

167 § 1.4 Styringsdokument

- 168 a) STiV har fylgjande styringsdokument:
- 169 - Vedtekter
 - 170 - Strategiplan
 - 171 - Arbeidsprogram
 - 172 - Budsjett
- 173 b) Styringsdokumenta skal reviderast i høve til § 11, og vere fritt tilgjengelig for alle på
- 174 norsk og engelsk.
- 175

176 2. Tillitsvalde

177 § 2.1 Generelle vedtak

- 178 a) Det skal veljast tillitsvald og vara ved alle studieprogram som gir 30 studiepoeng eller
- 179 meir per semester.
- 180 b) Funksjonstida er frå representanten er vald til slutten av studieåret.

181 c) Tillitsvald har rett på attest dersom vedkomande har møtt på minst 3/4 av
182 studentrådsmøta.

183

184 § 2.2 Oppgaver

185 a) Tillitsvalde har informasjonsplikt overfor medstudentane på studiet om informasjon
186 frå høgare studentorgan. Dei skal jobbe for å ivareta studentane sine interesser på
187 avdelingsnivå/instituttnivå.

188

189 3. Studentrådet

190 § 3.1 Samansetjing

191 Studentrådet består av dei tillitsvalde ved dei fire avdelingane ved HVO.

192

193 § 3.2 Generelle vedtak

194 a) Studentrådet er eit forum for studentpolitiske diskusjonar. Det er også ein møteplass
195 for utveksling av erfaringar frå vervet som tillitsvald.

196 b) Funksjonstida er frå representanten er vald til slutten av studieåret.

197 c) Studentrådet skal ha minst eitt møte kvart semester. Møtet i haustsemesteret kan
198 kombinerast med kurs for dei tillitsvalde.

199

200 § 3.3 Oppgaver

201 a) Studentrådet står fritt til å fremje saker til Studenttinget.

202

203 4. Studenttinget

204 § 4.1 Generelle vedtak

205 a) Studenttinget er studentdemokratiet sitt øvste organ og skal ha representantar frå alle
206 avdelingane ved HVO.

207 b) Studenttinget skal halde minst tre møte i haustsemesteret og minst fire møte i
208 vårsemesteret.

209 c) Møta i Studenttinget skal vere opne. Dersom Studenttinget ser det som føremålstenleg,
210 kan dei med 2/3 fleirtal lukke anten heile møtet, eller enkeltsaker.

- 211 d) Funksjonstida er frå representanten er vald til slutten av studieåret.
212 e) For å få attest for vervet, må ein møte på minst 3/4 av studenttingsmøta den sitjande
213 perioden.
214 f) Dersom ein som studentrepresentant i studenttinget er fråverande på to møter eller
215 meir utan å melde avbod, har arbeidsutvalet rett til å bestemme om denne
216 representanten får fortsetje i tinget.

217

218 § 4.2 Samansetjing

- 219 a) Studenttinget er sett saman av 11 studentrepresentantar valde ved urneval eller
220 elektronisk val. 8 av desse skal vere likt fordelt frå dei fire avdelingane ved HVO, dei
221 resterande studentrepresentantane blir valde uavhengig av avdelingstilhøyre.
222 b) Vararepresentantar blir prioritert etter stemmetal.

223

224 § 4.3 Oppgåver

- 225 a) Studenttinget skal behandle og gjere vedtak i saker som vedkjem hovudlinjene for
226 STiV eller som er av stor prinsipiell tyding for desse.
227 b) Velje representantar i samsvar med valreglementet.
228 c) Vedta budsjett og eventuelle budsjettendringar.
229 d) Godkjenne revidert rekneskap.
230 e) Vedta arbeidsprogram for kvart studieår ved nest siste tingmøte i vårsemesteret.
231 Arbeidsprogrammet kan reviderast på andre møtet i haustsemesteret.
232 f) Vedta strategiplan ved nest siste tingmøte i vårsemesteret kvart fjerde år.
233 Strategiplanen er open for revidering kvart år.
234 g) Vedta endringar i vedtektene, møtereglementet og valreglementet.

235

236 § 4.4 Arbeidsgrupper

- 237 Studenttinget kan setje ned ei arbeidsgruppe når dei ser eit behov for det.
238 Arbeidsgruppa skal verte gitt eit mandat, og det skal utpeikast ein leiar som har ansvar
239 for møteinnkalling, kontinuitet i arbeidet og rapportering til Studenttinget.

240

241

242 **5. Arbeidsutvalet for Studenttinget**

243 **§ 5.1 Generelle vedtak**

- 244 a) Arbeidsutvalet i STiV er Studenttinget sitt dagleg arbeidande organ og førebur saker
245 for Studenttinget.
- 246 b) Arbeidsutvalet skal ha ein stillings- og arbeidsinstruks som er godkjent av
247 Studenttinget.
- 248 c) Medlemene i arbeidsutvalet kan ikkje stille til val eller inneha verv i Høgskulestyret.
249 Føresegna er likevel ikkje til hinder for at eit avtroppande medlem kan stille til val,
250 forutsatt at medlemmet i arbeidsutvalget vil fråtre sitt verv før ny periode for
251 Høgskulestyret tek til.

252

253 **§ 5.2 Samansetjing**

- 254 a) Arbeidsutvalet i STiV består av:
- 255 - Leiar
 - 256 - Fagansvarleg
 - 257 - Velferdsansvarleg
 - 258 - Informasjonsansvarleg
 - 259 - Internasjonalt ansvarleg

260

261 **§ 5.3 Konstituering**

- 262 a) Arbeidsutvalet konstituerer seg sjølv etter kvart val til arbeidsutvalet.
- 263 b) Nestleiar vert vald innbyrdes i arbeidsutvalet, og fungerer som leiar i leiars fråvær.

264

265 **§ 5.4 Funksjonstid**

- 266 a) Funksjonstida er frå ein blir vald og fram til valmøte for sitt verv, fastsett i gjeldande
267 valreglement.
- 268 b) Av- og påtroppande medlemmer i arbeidsutvalet skal delta på ein overlappingsperiode.
269 Denne perioden varer frå valdato og ein månad fram i tid.
- 270 c) Overlappinga skal fungere som opplæring for nye medlemmer i arbeidsutvalet.
- 271 d) Dersom eit medlem av arbeidsutvalet sluttar som student ved HVO, må vedkomande
272 trekke seg frå sitt verv, men vil inneha vervet til suppleringsval og
273 overlappingsperiode er gjennomført.

274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287

§ 5.5 Oppgaver

- a) Utarbeide og legge fram forslag til styringsdokument, etter § 11, til godkjenning for Studenttinget.
- b) Saksførebuing for Studenttinget.
- c) Arbeidsutvalet skal innstille i alle saker som blir lagt fram for Studenttinget. Sakene kan sendast på høyring før handsaming i tinget.
- d) Har ansvaret for at vedtak fatta i Studenttinget vert fylgt opp.
- e) Skal bruke økonomiske og personalmessige ressursar i samsvar med STiV sitt arbeidsprogram, strategiplan, budsjettet og økonomirutinar.
- f) Utarbeide årlege individuelle og felles rapportar.
- g) Arbeidsutvalet skal leggje fram forslag til møteplan for Studenttinget ved første møte i studieåret.

288 6. Sekretariatet

289 § 6.1 Generelle vedtak

- 290 a) Sekretariatet består av ein organisasjonskonsulent.
- 291 b) Høgskulen har arbeidsgjevaransvaret, og utarbeider stillings- og arbeidsinstruks for
292 organisasjonskonsulenten. Stillings- og arbeidsinstruks må godkjennast av
293 arbeidsutvalet i STiV.
- 294 c) Oppretting og nedlegging av permanente stillingar kan berre fattast av Studenttinget i
295 samråd med Høgskulen og Studentsamskipnaden i Volda.
- 296 d) Organisasjonskonsulenten har det daglege administrative ansvaret for arbeidsutvalet.
297

298 7. Kontrollkomité

299 § 7.1 Generelle vedtak

- 300 a) Kontrollkomiteen skal syte for at STiV si verksemd følgjer gjeldande
301 styringsdokument.
- 302 b) Komiteen skal bestå av to medlemmar som ikkje innehar andre verv som er en del av
303 STiV, eller der STiV er valkrins.
304

305 **§ 7.2 Oppgaver**

306 Kontrollkomiteen skal:

- 307 a) Delta på møta i Studenttinget.
- 308 b) Føre kontroll med at STiV sine organ fylgjer gjeldande styringsdokument og fatta
- 309 vedtak.
- 310 c) Sjå til at STiV sine ressursar vert disponert i samsvar med budsjetta.
- 311 d) Føre kontroll med gjennomføring av val der Studenttinget er valkrins.
- 312 e) Delta på møter i arbeidsutvalet minst ein gong i månaden.
- 313

314 **8. Økonomi**

315 **§ 8.1 Budsjett**

- 316 a) Arbeidsutvalet i STiV skal innan siste møtet i haustsemesteret setje opp eit budsjett
- 317 over dei midlane STiV vil disponere neste kalenderår. Budsjettet varer frå 01.01 til
- 318 31.12., og skal leggjast fram for Studenttinget for godkjenning seinast siste tingmøte i
- 319 kalenderåret.
- 320 b) Budsjettet skal reviderast på det siste studenttingsmøtet i vårsemesteret.
- 321 c) Arbeidsutvalet i STiV har mynde til å gjere om på dei ulike budsjettpostane med inntil
- 322 5000 kr per semester, om dette er til det beste for studentane ved HVO. Ved større
- 323 summar må Studenttinget godkjenne dette.
- 324 d) Kwart år skal det i budsjettet setjast av 5000 kr frå velferdsmidlar til Pris for
- 325 internasjonalisering.
- 326

327 **§ 8.2 Rekneskap**

- 328 a) Arbeidsutvalet i STiV skal leggje fram rekneskap for året før, seinast på det andre
- 329 studenttingsmøtet i vårsemesteret.
- 330 b) Rekneskap skal være tilgjengelig for alle.
- 331

332 **9. Allmøte**

333 **§ 9.1 Generelle vedtak**

334 Det kan krevjast allmøte i saker av spesiell karakter, eller i saker der det er ynskjeleg å

335 orientere eller få heile studentmassen sitt syn på saka. Arbeidsutvalet i STiV skal kalle

336 inn til allmøte dersom 5% av studentmassen, 1/3 av Studenttinget eller 2
337 representantar frå arbeidsutvalet i STiV krev det. Allmøte er vedtaksdyktige om møtet
338 vert gjennomført etter møtereglementet.

339

340 **10. Styringsdokument**

341 **§ 10.1 Vedtekter**

342 Vedtektene er organisasjonen sine formelle reglar, og er overordna dei andre
343 styringsdokumenta. Vedtektene kan reviderast. Dei gjeldande vedtektene ligg alltid til
344 grunn, og det må vere kvalifisert fleirtal for å vedta endringar. Endringane trer i kraft
345 når endeleg dokument er vedtatt.

346

347 **§ 10.2 Strategiplan**

348 Strategiplanen er eit dokument om STiV sine overordna mål, som går over ei
349 fireårsperiode. Kwart fjerde år skal ny strategiplan vedtakast, men den kan reviderast
350 kvart år med kvalifisert fleirtal. Endringane trer i kraft når endeleg dokument er
351 vedtatt.

352

353 **§ 10.3 Budsjett**

354 Budsjettet er STiV sine retningslinjer for den økonomiske drifta det komande året.
355 Budsjettet skal vedtakast årleg ved siste studenttingsmøte på haustsemesteret og trer i
356 kraft 1.januar det påfølgande året. Budsjettet skal reviderast ved behov.

357

358 **§ 10.4 Arbeidsprogram**

359 Arbeidsprogrammet er retningslinjene for STiV sitt politiske arbeid for det komande
360 studieåret. Arbeidsprogram skal vedtakast kvart år, ved nest siste studenttingsmøte på
361 vårsemesteret, og kan reviderast ved behov.

362

363 **§ 10.5 Gjennomføring av endringar i styringsdokumenta**

364 a) Framlegg til endring og tillegg til vedtektene og styringsdokumenta skal sendast til
365 Studenttinget for handsaming.

366 b) Framlegg til endringar i vedtektene skal være STiV–arbeidsutvalet i hende seinast 2
367 veker før neste møte i Studenttinget.

368 c) Årsak til endringsforslag skal leggest ved skriftlig.

369

370 **11. Mistillit**

371 **§ 11.1 Stilling av mistillitsforslag**

372 a) Medlemmar av eitt av STiV sine organ, eller råd og utval ved HVO som STiV har valt
373 studentar til, som ikkje fungerer i sitt verv, kan verte løyst frå vervet og verte erstatta
374 av ein person valt av Studenttinget. Den som det blir stilt mistillit til, skal få høve til å
375 uttale seg.

376 b) Desse kan stille mistillit:

377 - Studentar ved HVO

378 - Leiinga ved HVO

379

380 **§ 11.2 Prosedyrar ved mistillit og fråtreding**

381 a) Mistillit må verte vedteke med kvalifisert fleirtal, 3/4 av Studenttinget, på eit ordinært
382 studenttingsmøte. Vedtak om mistillit skal skje bak lukka dører og avstemminga skal
383 vere skriftleg.

384 b) Saker om mistillit skal unndragast offentlege referat.

385 c) Studenttinget avgjer når mistillit opphevast ved 2/3 fleirtal.

386 d) Dersom ein representant i Studenttinget ikkje møter på to påfølgjande møter utan å ha
387 gitt beskjed om dette til arbeidsutvalet eller sekretariatet, vil det bli rekna som at
388 vedkomande har fråtredd sitt verv.

389 e) Dersom ein fråtrer vervet, vil første vara automatisk bli hovudrepresentant for resten
390 av perioden. Dersom representanten ikkje har vararepresentant og det er meir enn to
391 møter igjen av studieåret, skal det haldast suppleringsval.

392

393

Del 2 – Møtereglement

394

395

396 **12. Studentrådet**

397 **§ 12.1 Fristar**

398 a) Innkalling til møte og informasjon om frist for innsending av saker skal skje seinast 14
399 dagar før møtedagen. Påminning skal sendast 1 dag før møtedagen.

400 b) Saker må vere inne seinast 7 dagar før møtedagen.

401 c) Sakspapir skal vere utsendt seinast 4 dagar før møtedagen.

402

403 **§ 12.2 Rettar og plikter**

404 a) Fylgjande har møteplikt:

405 - Dei tillitsvalde

406 - Arbeidsutvalet

407

408 b) Fylgjande har møterett:

409 - Alle

410 - Uynskte personar kan sendast vekk etter vedtak

411

412 c) Fylgjande har talerett:

413 - Dekanane ved HVO

414 - Kontrollkomiteen der det er naudsynt for utøving av arbeidsoppgåvene sine

415

416 d) Fylgjande har tale- og forslagsrett:

417 - Alle studentar ved HVO

418 - Andre kan få tale- og forslagsrett etter vedtak

419

420 e) Fylgjande har røysterett:

421 - Tillitsvalde

422

423 f) Fylgjande har saksfremjingsrett:

- 424 - Tillitsvalde
- 425 - Arbeidsutvalet
- 426 - Studenttinget

427

428 § 12.3 Møtegjennomføring

- 429 a) Arbeidsutvalet er ansvarlege for å førebu og kalle inn til møte.
- 430 b) Ein frå arbeidsutvalet i STiV er møteleiar.
- 431 c) Det skal førast referat frå alle møte.
- 432 d) Møta er vedtaksdyktige om innkalling har gått føre seg på gyldig vis.
- 433 e) Avrøystingar vert vanlegvis gjort med handsopprekking. Dei vert skriftlege om minst
- 434 ein av dei som er til stades ynskjer det.
- 435 f) Avstemmingar vert avgjort med alminneleg fleirtal om ikkje anna vert nemnt.
- 436 g) Ved røysteliskap får alle studentar som er til stades, utanom arbeidsutval,
- 437 kontrollkomité, sekretariat og ordstyrar.
- 438 h) Arbeidsutvalet innstiller på teljekorps før avstemming.
- 439 i) Personar som ikkje er til stades har moglegheit for skriftleg å leggje fram si meining til
- 440 Arbeidsutvalet, som då skal sørgje for at den blir lagt fram på møtet.

441

442 13. Studenttinget

443 § 13.1 Fristar

- 444 a) Innkalling skal skje seinast 14 dagar før møtedagen.
- 445 b) Saker til saklista må vere inne seinast 10 dagar før møtedatoen.
- 446 c) Sakspapir skal vere utsendt seinast 7 dagar før møtedatoen.
- 447 d) Det skal leggjast fram ein møteplan på første ordinære møte i studieåret.
- 448 e) Innkalling til første møte i studieåret er gyldig om ho kjem seinast 7 dagar før
- 449 møtedatoen.

450

451 § 13.2 Rettar og plikter

- 452 a) Fylgjande har møteplikt:
 - 453 - Studenttingsrepresentantane
 - 454 - Arbeidsutvalet
 - 455 - Sekretariatet

456 - Kontrollkomitéen

457

458 b) Fylgjande har møterett:

459 - Alle

460 - Uynskte personar kan visast bort etter vedtak.

461

462 c) Fylgjande har talerett:

463 - Rektor og direktør ved HVO

464

465 d) Fylgjande har tale- og forslagsrett:

466 - Studentar ved Høgskulen i Volda

467 - Andre kan få tale- og forslagsrett etter vedtak.

468

469 e) Fylgjande har røysterett:

470 - Studenttingsrepresentantane

471

472 f) Fylgjande har saksfremjingsrett:

473 - Studenttingsrepresentantane

474 - Arbeidsutvalet

475 - Andre kan få saksfremjingsrett etter vedtak

476

477 § 13.3 Møtegjennomføring

478 a) Arbeidsutvalet er ansvarlege for å kalle inn til møte.

479 b) Organisasjonskonsulenten skal føre referat frå alle møter.

480 c) Møta er vedtaksdyktige om innkalling er skjedd på gyldig måte, og minst 2/3 av
481 medlemmane er til stades.

482 d) Avrøystingar vert vanlegvis gjort ved handsopprekking. Dei vert skriftlege om minst
483 ein av dei som er til stades ynskjer det.

484 e) Avstemmingar vert avgjort med alminneleg fleirtal om ikkje anna vert nemnt.

485 f) Ved røstelikskap får alle studentar som er til stades i møtet røysterett, utanom
486 arbeidsutvalet, kontrollkomitéen, sekretariatet og ordstyrar. Dersom det ikkje er andre
487 studentar til stades blir saka utsett til neste møte.

488 g) Arbeidsutvalet innstiller på teljekorps før avstemming.

- 489 h) Studenttinget kan velje å sjå vekk ifrå vedtektene i enkeltsaker dersom det vert vedtatt
490 med totalt fleirtal.
- 491 i) Personar som ikkje er til stades har moglegheit for skriftleg å leggje fram si meining i
492 ei sak.
- 493 j) Dispensasjon frå møtereglement § 15.1 kan gjevast av ikkje vedtaksført studentting
494 om det vert godkjent av kontrollkomiteen.
- 495 k) Berre studenttingsrepresentantar som er til stades har røysterett. Ved røystelikskap for
496 andre gong, sjå § 18.3 (a).

497

498 § 13.4 Ekstraordinært møte

- 499 a) Det kan kallast inn til ekstraordinært studenttingsmøte ved særleg viktige saker
500 dersom eit alminneleg fleirtal av studenttingsrepresentantane, eller eit samrøystes
501 arbeidsutval, ynskjer det.
- 502 b) Ekstraordinære studenttingsmøter skal kunngjerast seinast ei veke før møtet, og
503 sakspapira skal gjerast tilgjengeleg for representantane minst tre dagar før møtet.

504

505 14. Arbeidsutvalet

506 § 14.1 Fristar

- 507 a) Det er ståande innkalling til arbeidsutvalsmøta. Dei skal haldast kvar veke.
- 508 b) Sakspapir skal vere klare og sendast ut seinast 1 dag før møtedatoen.
- 509 c) Frist for avbod er eit døgn.

510

511 § 14.2 Rettar og plikter

- 512 a) Fylgjande har møteplikt:
- 513 - Arbeidsutvalet
- 514 - Organisasjonskonsulenten
- 515
- 516 b) Fylgjande har møterett:
- 517 - Kontrollkomiteen
- 518 - LS-representant (blir fjernet 31.7.15)

- 519 - Andre kan få møterett etter vedtak.
520
521 c) Fylgjande har tale- og forslagsrett:
522 - Arbeidsutvalet
523 - Andre kan få tale- og forslagsrett etter vedtak
524
525 d) Fylgjande har røysterett:
526 - Arbeidsutvalet
527
528 e) Fylgjande har saksfremjingsrett:
529 - Arbeidsutvalet
530 - Andre etter vedtak
531

532 § 14.3 Møtegjennomføring

- 533 a) Leiar er møteleiar.
534 b) Nestleiar er møteleiar i leiars fråvær
535 c) Sekretariatet skal føre protokoll frå alle møte.
536 d) Møta er vedtaksdyktige når meir enn halvparten av medlemmane i arbeidsutvalet er til
537 stades.
538 e) Avstemmingar vert avgjort med alminneleg fleirtal om ikkje anna vert nemnt.
539 f) Ved røstelikskap får møteleiar dobbeltstemme.
540 g) Dispensasjon frå vedtektene kan ikkje gjevast.
541 h) Personar som ikkje er til stades har moglegheit for skriftleg å leggje fram si meining i
542 ei sak.
543

544 15. Allmøte

545 § 15.1 Fristar

- 546 a) Innkalling til møtet skal skje minst 21 dagar før møtet skal haldast.
547 b) Saker til sakspapira må vere inne innan 14 dagar før møtet skal haldast.
548 c) Sakspapir skal vere klare minst 7 dagar før møtet skal haldast.
549

550 § 15.2 Rettar og plikter

- 551 a) Fylgjande har møteplikt:
- 552 - Arbeidsutvalet
- 553 - Organisasjonskonsulenten
- 554
- 555 b) Fylgjande har møterett:
- 556 - Alle
- 557 - Uynskte personar som ikkje er studentar ved Høgskulen i Volda kan visast bort
- 558 etter vedtak.
- 559
- 560 c) Fylgjande har tale- og forslagsrett:
- 561 - Studentar ved Høgskulen i Volda
- 562 - Andre kan få tale- og forslagsrett etter vedtak.
- 563
- 564 d) Fylgjande har røysterett:
- 565 - Studentar ved Høgskulen i Volda
- 566
- 567 e) Fylgjande har saksfremjingsrett:
- 568 - Studentar ved Høgskulen i Volda
- 569

570 § 15.3 Møtegjennomføring

- 571 a) Arbeidsutvalet innstiller møteleiar.
- 572 b) Organisasjonskonsulenten skal føre protokoll.
- 573 c) Møta er vedtaksdyktige om innkalling er gjort på gyldig vis.
- 574 d) Avrøystingar vert vanlegvis gjort ved handsopprekking. Dei vert skriftlege om minst
- 575 ein av dei som er til stades ynskjer det.
- 576 e) Avstemmingar vert avgjort med alminneleg fleirtal om ikkje anna vert nemnt.
- 577 f) Arbeidsutvalet innstiller på teljekorps før avstemming.
- 578 g) Personar som ikkje er til stades har moglegheit for skriftleg å leggje fram si meining i
- 579 ei sak.

580

581

Del 3 – Valreglement

582
583
584

585 **16. Tillitsvalde/studentrådet**

586 **§ 16.1 Valmåde**

- 587 a) Kwart studieprogram på 30 studiepoeng eller meir per semester, er valkrins for val av
588 éin tillitsvald/studentrådsrepresentant og éin vara.
- 589 b) Studium med nettstudentar eller deltidsstudentar treng ikkje tillitsvalde for STiV si
590 verksemd.
- 591 c) Val av tillitsvalde vert gjennomført som urneval eller handsopprekning. Akklamasjon
592 vert ikkje godkjent. Det skal gjennomførast urneval dersom nokon i valkrinsen ynskjer
593 det.

594

595 **§ 16.2 Røysterett og valbarheit**

- 596 a) Alle studentar i valkrinsen har røysterett.
- 597 b) Alle studentar i valkrinsen kan stille til val.

598

599 **§ 16.3 Fristar**

- 600 a) Valet skal gjennomførast i løpet av dei tre første vekene i haustsemesteret.
- 601 b) Valtidspunkt skal annonserast minst to dagar før valet vert gjennomført.
- 602 c) Kandidatar kan melde seg fram til avstemminga har byrja.
- 603 d) Valresultatet skal meldast til arbeidsutvalet gjennom eige valskjema så snart som
604 mogleg etter at valet er gjennomført. Kontorsjef og faglærer er ansvarleg for dette.

605

606 **17. Studenttinget**

607 **§ 17.1 Valmåde**

- 608 a) Høgskulen er valkrins for val av 11 studenttingsrepresentantar og like mange
609 vararepresentantar
- 610 b) Kvar av dei fire avdelingane ved HVO skal ha minst to hovudrepresentantar og to
611 vararepresentantar i studenttinget. Dei tre siste representantane og vararepresentantane

612 er frie. Det vil seie at dei som har flest stemmer av dei som er att, etter at
613 representantar og varaer for avdelingane er på plass, vil då innta dei frie plassane.

614 c) Valet vert gjennomført som urneval eller elektronisk val. Akklamasjon vert ikkje
615 godkjent.

616 d) Arbeidsutvalet er teljekorps.

617

618 § 17.2 Røysterett og valbarheit

619 a) Alle studentar i valkrinsen har røysterett.

620 b) Alle studentar i valkrinsen kan stille til val.

621 c) Dei som sit i Arbeidsutvalet kan ikkje stille til val.

622

623 § 17.3 Røystelikskap

624 a) Ved røystelikskap skal det haldast omval mellom representantane som fekk like
625 mange røyster. Resulterer også dette i røystelikskap, skal valet avgjerast gjennom val i
626 Studenttinget. Kandidatane har moglegheit for å halde ein kort valtale.

627

628 § 17.4 Fristar

629 a) Valet skal gjennomførast seinast to veker etter fristen for val av tillitsvalde er gått ut.

630 b) Valtidspunkt skal annonserast minst ei veke før valet gjennomførast.

631 c) Kandidatar kan melde seg fram til dagen før avstemminga har begynt.

632

633 § 17.5 Suppleringsval

634 a) Suppleringsval kan gjennomførast ved behov.

635 b) Suppleringsval gjennomførast etter same reglement som ordinære val, men frist for å
636 stadfeste valtidspunkt er eitt døgn før valet.

637

638 18. Arbeidsutvalet i STiV

639 § 18.1 Valmåte

640 a) Studenttinget er valkrins for val av Arbeidsutvalet.

641 b) Valet vert gjennomført som urneval. Akklamasjon vert ikkje godkjent.

642 c) Valet skjer ved fleirtalsval, og kandidaten som har oppnådd alminnelig fleirtal vert
643 valt.

644 d) Arbeidsutvalet innstiller på teljekorps før avstemming.

645 e) Kandidatane skal halde valtale.

646 f) Etter valtalane skal det opnast for spørsmål frå salen til kandidatane.

647

648 § 18.2 Røysterett og valbarleik

649 a) Alle studentar i valkrinsen har røysterett.

650 b) Alle studentar ved Høgskulen i Volda kan stille til val.

651

652 § 18.3 Røystelikskap

653 a) Ved røystelikskap skal det haldast omval mellom dei representantane som fekk like
654 mange røyster. Resulterer dette i røystelikskap for andre gong, får alle studentar som
655 er til stades og Arbeidsutvalet røysterett. Kontrollkomitéen, sekretariat og ordstyrar
656 har ikkje røysterett.

657

658 § 18.4 Frist for gjennomføring av valet

659 a) Alle verv i arbeidsutvalet vert valt på det siste møtet i vårsemesteret.

660 b) Kandidater kan melde seg fram til avstemminga har begynt.

661

662 § 18.5 Suppleringsval

663 a) Suppleringsval vert gjennomført ved behov.

664 b) Suppleringsval skal gjennomførast på første tingmøte etter at eit verv vert ledig.

665 c) Om suppleringsvalet går føre seg i same semester som det skal haldast ordinært val,
666 skal ikkje vervet lysast ut på nytt før neste år.

667

668 19. Andre verv

669 § 19.1 Valmåte

670 a) Studenttinget er valkrins om ikkje anna er angitt.

671 b) Valet gjennomførast som urneval dersom ein i valkrinsen eller en som stiller til val
672 krev det, akklamasjon vert godkjent.

673

674 **§ 19.2 Røysterett og valbarleik**

- 675 a) Alle studentar i valkrinsen har røysterett.
676 b) Alle studentar ved Høgskulen i Volda kan stille til val.

677

678 **§ 19.3 Fristar**

- 679 a) Val skal annonserast minst ei veke før vala gjennomførast

680

681 **§ 19.4 Suppleringsval**

- 682 a) Suppleringsval skal gjennomførast ved behov.
683 b) Suppleringsval skal gjennomførast på første tingmøte etter at eit verv vert ledig.

684

685 **§ 19.4 Val av Faddervekestyret**

- 686 a) Alle studentar ved Høgskulen i Volda kan stille til val for Faddervekestyret.
687 b) Dei som ynskjer å stille til val må sende skriftleg søknad til Arbeidsutvalet.
688 Søknadsprosessen skal vare i minimum ei veke. Denne prosessen må vere i gang innan
689 starten av november, og dette har Arbeidsutvalet ansvaret for å promotere.
690 c) Søkjarane vurderast og samansetjing av faddervekestyret er eigen vedtakssak på møte
691 i arbeidsutvalet så snart søknadsprosessen er avslutta.
692 d) Faddervekestyret skal bestå av fem studentar:
693 1. Leiar
694 2. Fadderansvarleg
695 3. Sponsoransvarleg
696 4. PR-ansvarleg
697 5. Arrangementsansvarleg
698 e) Organisasjonskonsulenten i STiV fører rekneskap for fadderveka i samarbeid med
699 faddervekestyret.
700 f) Faddervekestyret skal levere evalueringsrapportar frå kvar enkelt verv til
701 arbeidsutvalet innan 15.oktober. For utfyllande informasjon om arbeidskrav for
702 faddervekestyret, sjå «Arbeidskrav faddervekestyret».

703