Stillingsomtalar for Arbeidsutvalet i Studentparlamentet i Volda

Hovudbodskap: *Arbeidsutvalet og representantane i Studentparlamentet utgjer Studentparlamentet i Volda. Drifta er avhengig av kvart enkelt medlem sin innsats.*

Alle medlemar i Arbeidsutvalet (AU) pliktar å fylgje Studentparlamentet sitt arbeidsprogram, og elles arbeide for å utføre vedtak gjort av Studentparlamentet. Alle pliktar å vere aktive AU-medlemmar, mellom anna ved å møte på AU-møte ein gong i veka. Medlemene i arbeidsutvalet kan tildelast saker som ikkje har direkte med vervet å gjere, og pliktar å avlaste kvarande etter behov. Hovudoppgåva til alle er å sørgje for at studentdemokratiet ved Høgskulen i Volda jobbar på ein så rasjonell og effektiv måte som mogleg. Arbeidsutvalet skal vere støttespelar for solidaritetsarbeid som er retta mot studentar ved HVO. Etter nyval av eit medlem i AU skal AU konstituere seg sjølv.

AU er ansvarlege for faddervekestyret, og skal leggje til rette for at faddervekestyret har gode arbeidsforhold i førebuing og gjennomføring av fadderveka. AU har også ansvar for å arrangere eit evalueringsmøte i etterkant av fadderveka, med representantar frå faddervekestyret og Studentsamfunnet i Volda, innan det andre studentparlamentmøtet i studieåret. Skriftleg referat skal leggjast ved sakspapira til møtet.

Verv i AU i Studentparlamentet:

- Leiar
- Fagansvarleg
- Informasjonsansvarleg
- Velferdsansvarleg
- Internasjonalt ansvarleg

    - *Nestleiar (vald blant medlemane i AU)*
    - *Kontrollkomité (inntil 2 personar)*

Leiar

- Er ansvarleg for at det daglege arbeidet i Studentparlamentet vert utført, og skal koordinere arbeidet til medlemene i arbeidsutvalet.
- Er hovudansvarleg for at vedtak fatta blir iverksette.
- Skal representere Studentparlamentet utad på ein sakleg og ryddig måte.
- Har hovudansvar for mediehandtering. Leiar skal òg, saman med informasjonsansvarleg, sørgje for at presseoppslag vert arkiverte.
- Er i praktisk forstand nærmaste overordna til organisasjonskonsulenten, og ansvarleg for denne sitt arbeidsmiljø.
- Skal ivareta og vidareutvikle kontaktnettet til Studentparlamentet.
- Deltek på leiingsmøte, saman med nestleiar, leiinga ved HVO og leiinga ved SiVolda.
- Er hovudansvarleg for at eit nytt studentparlament vert oppretta ved studiestart.
- Skal halde seg oppdatert på høgskulestyret sitt arbeid.
- Har det overordna ansvaret for utdelinga av Studentprisen, og sit i juryen for prisen saman med nestleiar i Studentparlamentet og representantar frå leiinga ved HVO og SiVolda.
- Er fast studentrepresentant i UH-nett Vest.

Punkt som er felles for alle AU-medlemene i Studentparlamentet:

- Er underlagt Studentparlamentet sine styringsdokument og vedtak, og skal arbeide og stemme i tråd med desse.
- Skal prioritere dette vervet framfor andre frivillige verv.
- Skal avlaste dei andre AU-medlemene ved behov.
- Skal levere utfyllande rapport seinast ein månad etter endt verv.
- Verva er honorerte etter faste satsar 11 mnd i året (ekskludert juli).

Fagansvarleg

- Sit i strategisk studienemnd ved HVO.
- Skal halde seg informert om studiekvalitetsarbeidet ved HVO.
- Skal fylgje opp fagrelaterte saker for Studentparlamentet.
- Er kontaktperson for alle tillitsvalde, og har hovudansvar for studentrådet, som består av alle tillitsvalde.
- Har ansvar for å avvikle minst eit kurs for klassetillitsvalde kvar haust.
- Har ansvar for å oppdatere innhaldet i tillitsvaldhandboka.
- Har hovudansvar for å gjennomføre minst eitt møte i studentrådet kvart semester.
- Har hovudansvar for å arrangere akademisk skrivekurs for studentar minst ein gong per semester.

Punkt som er felles for alle AU-medlemene i Studentparlamentet:

- Er underlagt Studentparlamentet sine styringsdokument og vedtak, og skal arbeide og stemme i tråd med desse.
- Skal prioritere dette vervet framfor andre frivillige verv.
- Skal avlaste dei andre AU-medlemene ved behov.
- Skal levere utfyllande rapport seinast ein månad etter endt verv.
- Verva er honorerte etter faste satsar 11 mnd i året (ekskludert juli).

Informasjonsansvarleg

- Er Studentparlamentet sin første-nominasjon til valstyret ved HVO.
- Har ansvaret for alt informasjonsarbeidet og det grafiske arbeidet, herunder utforming av alt profilerings- og informasjonsmateriell.
- Har hovudansvar for å halde Studentparlamentet si nettside og sosiale medium oppdaterte. Oppdatering skal skje ved behov, og minst ein gong pr. veke.
- Er hovudansvarleg for oppslagstavlene ved høgskulen, og skal sørgje for at desse vert nytta i tråd med Studentparlamentet sitt reglement.
- Skal saman med leiar i Studentparlamentet sørgje for at presse- og medieoppslag som omhandlar Studentparlamentet vert arkiverte.

Punkt som er felles for alle AU-medlemene i Studentparlamentet:

- Er underlagt Studentparlamentet sine styringsdokument og vedtak, og skal arbeide og stemme i tråd med desse.
- Skal prioritere dette vervet framfor andre frivillige verv.
- Skal avlaste dei andre AU-medlemene ved behov.
- Skal levere utfyllande rapport seinast ein månad etter endt verv.
- Verva er honorerte etter faste satsar 11 mnd i året (ekskludert juli).

Velferdsansvarleg

- Sit i Læringsmiljøutvalet ved HVO.
- Samarbeider med Studentsamskipnaden for Sunnmøre for å vidareutvikle velferdstilbodet for studentane.
- Er kontaktperson for faddervekestyret.
- Er Studentparlamentet sin kontaktperson for alle studentlag og organisasjonar ved HVO, og skal vere informert om støtteordningar, kontaktpersonar og anna relevant informasjon som angår desse.
- Har hovudansvar for å kalle inn til møte med studentlag og –organisasjonar minst ein gong per semester, helst innan utgangen av hhv. september og februar.
- Skal halde kontaktinformasjonen til lag og organisasjonar oppdatert.
- Er hovudansvarleg for å arrangere sosiale aktivitetar internt i Studentparlamentet.

Punkt som er felles for alle AU-medlemene i Studentparlamentet:

- Er underlagt Studentparlamentet sine styringsdokument og vedtak, og skal arbeide og stemme i tråd med desse.
- Skal prioritere dette vervet framfor andre frivillige verv.
- Skal avlaste dei andre AU-medlemene ved behov.
- Skal levere utfyllande rapport seinast ein månad etter endt verv.
- Verva er honorerte etter faste satsar 11 mnd i året (ekskludert juli).

Internasjonalt ansvarleg

- Sit i internasjonalt utval ved HVO.
- Skal arbeide saman med internasjonalt utval for å sikre utanlandske studentar sine rettigheiter på HVO, og arbeide for å sikre HVO sine studentar i utlandet.
- Skal arbeide for betre integrering og inkludering mellom internasjonale og norske studentar ved HVO.
- Skal vere bindeleddet mellom Studentparlamentet og International Students Union (ISU) Volda.
- Skal halde seg oppdatert på moglege samarbeidspartnarar for Studentparlamentet og HVO.
- Skal, så fremt det er muleg, orientere seg om HVO sitt utvekslingstilbod.
- Har hovudansvaret for samarbeidet mellom Studentparlamentet, Pangaia og Internasjonalt kontor.
- Er hovudansvarleg for Studentparlamentet sine oppgåver knytt til Norwegian Night, og skal sørgje for at Studentparlamentet oppfyller sin del av kontrakten knytt til arrangementet.

Punkt som er felles for alle AU-medlemene i Studentparlamentet:

- Er underlagt Studentparlamentet sine styringsdokument og vedtak, og skal arbeide og stemme i tråd med desse.
- Skal prioritere dette vervet framfor andre frivillige verv.
- Skal avlaste dei andre AU-medlemene ved behov.
- Skal levere utfyllande rapport seinast ein månad etter endt verv.
- Verva er honorerte etter faste satsar 11 mnd i året (ekskludert juli).

Nestleiar

- Vert vald mellom ein av dei fire styremedlemane.
- Skal fungere som leiar i denne sitt fråvær.
- Deltek på leiingsmøte saman med leiar i Studentparlamentet, leiinga ved HVO og leiinga i SiVolda.
- Sit i juryen for Studentprisen saman med leiar i Studentparlamentet og representantar frå leiinga ved HVO og SiVolda.

Kontrollkomitéen

Kontrollkomitéen til Studentparlamentet består av inntil tre studentar som ikkje har andre verv i studentpolitiske organ tilknytt Studentparlamentet. Medlem i kontrollkomiteen får kr. 400,- pr. møte i Studentparlamentet. Dette vert utbetalt som honorar i slutten av kvart semester.

Kontrollkomitéen har fylgjande oppgåver:

- Delta på møta i Studentparlamentet.
- Skal føre kontroll med at Studentparlamentet sine organ fylgjer gjeldande styringsdokument og fatta vedtak.
- Sjå til at Studentparlamentet sine ressursar vert disponert i samsvar med budsjetta.
- Føre kontroll med gjennomføring av val der Studentparlamentet er valkrets.
- Delta på AU-møte minst ein gong i månaden.

Sist revidert juni 2019.