

### Handlingsplan for å auke gjennomstrøyminga på mastergradane ved Høgskulen i Volda

MÅL	TILTAK	KVA	ANSVARLEG	NÅR
Tilsyn med eigen studieprogram	Gjennomgang av oppbygginga av studieprogrammet	Vurdere fordelinga av arbeidsbelastinga, oppbygginga m.m. Vurdere heil-/deltidsopplegget.	Studieprogramansvarleg Instituttleiar	kontinuerleg
Godt studentgrunnlag	Kontakte alle søkjarar som har fått tilbod om opptak og ikkje har svara	Ringje til alle som ikkje har svara.	Studieadministrasjonen	Kvar vår
	Kontakte alle ja-svara for å tydeleggjere krava til heiltidsstudentar.		avdelinga	Kvar sommar
	Kontakte alle som ikkje møter til undervisning	Sjekke oppmøte mot oversikt over ja-svar	avdelinga	Kvar studiestart
Optimal registrering av heil- og deltidsstudentar	Oppfølging av nye heiltidsstudentar i tidsrommet 1. september til 10. oktober	Tydeleggjere krav og forventingar i heiltidsstudiet og vurdere overgang til deltid før registreringsfristen er ute	Studiekoordinatorar knytt til studieprogramma Studentkonsulentane i studieadministrasjonen	Innan 10. oktober kvart år
God oversikt over gjennomstrøyming	Utarbeide ulike statistikkar	Statistikk over fullføring og fråfall for kvart kull	Studieadministrasjonen	Innan 1. mars kvart år
		Spørjeundersøking blant studentar som sluttar	Studiekoordinator	Etter behov
God gjennomstrøyming	Tilbod om utdanningsamtale	Avklare studiesituasjonen og klargjere vidare studieløp	studieprogramansvarleg	Kvart semester

	Jamleg oppfølging av studentar mellom samlingar via LMS	Oppmode studentane til å jobbe med studiet mellom samlingane, Auke kontakt med studentane	Emneansvarleg Studiekoordinator	Fortløypande
	Godkjent prosjektplan før ein får tildelt rettleiar		Emne- eller studieprogramansvarleg, eller studiekoordinator	Fortløypande
	Kontrakt for rettleiing på masteroppgåve	Utarbeide og følgje opp kontraktane	Emne- eller studieprogramansvarleg, eller studiekoordinator	Fortløypande
God oppfølging av studentar som er forseinka	Statussamtale	utarbeide oversikt over alle studentar som er forseinka Samtale med alle – utarbeide ny framdriftsplan	Emne- eller studieprogramansvarleg, eller studiekoordinator	Kvart semester
	Plussamlingar	Ekstra studiesamling for alle som er forseinka og for alle deltidsstudentar	Emne- eller studieprogramansvarleg, eller studiekoordinator	Kvar haust
Endre indikatoren for gjennomstrøyming til også å omfatte deltiddstudium	Lobbyverksemd mot departementet	Dialog i etatsstyringsmøte, samlingane for rektorar og direktørar	Leiinga	Når høvet byr seg