

Studenttinget 2016/2017

Sakspapir 4. møte, 30.11.16.

Sak 00 - 16/17:	Konstituering	2
Sak 01 - 16/17:	Godkjenning av innkalling og referat	3
Sak 02 - 16/17:	Godkjenning av sakliste og dagsorden	4
Sak 03 - 16/17:	Orienteringar	5
Sak 19 – 16/17:	Møtekultur.....	6
Sak 20 – 16/17:	Forslag til neste års budsjett.....	7
Sak 21 - 16/17:	Innspel til HVO på bruk av investeringsmidlar for komande år	9
Sak 22- 16/17:	Hyttetur	10
Sak 23 – 16/17:	Nye studentrepresentantar.....	11
Sak 24 – 16/17:	Studentmeisterskap.....	12
Sak 25 – 16/17:	Forslag til betre bruk av lesesalar	13
Sak 26 – 16/17:	Ymse	14
Vedlegg til sak 24 – 16/17:	Studentmeisterskap.....	15

Sak 00 - 16/17: Konstituering

Møtedato: 30.11.16
Sakshandsamar: Karoline Strand

Studenttinget innstiller på Nikolai Hannevik Nordlid som fast ordstyrar.

Forslag til vedtak: Studenttinget godkjenner Nikolai Hannevik Nordlid som ordstyrar.

Sak 01 - 16/17: Godkjenning av innkalling og referat

Møtedato: 30.11.16
Sakshandsamar: Nikolai Hannevik Nordlid

Studenttinget innstiller, i denne rekkjefylgja:

- Innkallinga
- Referatet

Forslag til vedtak: Studenttinget godkjenner innkalling og referat.

Sak 02 - 16/17: Godkjenning av sakliste og dagsorden

Møtedato: 30.11.16
Sakshandsamar: Nikolai Hannevik Nordlid

Forslag til sakliste og dagsorden

Møtestart kl 17.00

Sak 00 – Konstituering	17.00 – 17.03
Sak 01 – Godkjenning av innkalling og referat	17.03 – 17.06
Sak 02 – Godkjenning av sakliste og dagsorden	17.06 – 17.08
Sak 03 – Orienteringar	17.08 – 17.23
Sak 19 – Møtekultur	17.23 – 17.33
Sak 20 – Forslag til neste års budsjett	17.33 – 17.45
Sak 21 – Innspel til HVO på bruk av investeringsmidlar for komande år	17.45 – 18.00
Sak 22 – Hyttetur	18.00 – 18.10
Sak 23 – Nye studentrepresentantar	18.10 – 18.20
Sak 24 – Studentmeisterskap	18.20 – 18.40
Sak 25 – Forslag til betre bruk av lesesalar	18.40 – 18.50
Sak 26 – Ymse	18.50 – 19.00

Møteslutt ca 19.00

Forslag til vedtak: Studenttinget godkjenner sakliste og dagsorden

Sak 03 - 16/17: Orienteringar

Møtedato: 30.11.16
Sakshandsamar: Karoline Strand

- Arbeidsutvalet
- Høgskulestyret
- Studentsamskipnaden for Sunnmøre
- Andre

Forslag til vedtak : Det er ikkje vedtak i orienteringssaker.

Sak 19 – 16/17: Møtekultur

Møtedato: 30.11.16
Sakshandsamar: Marie Havnsund

Korleis skal vi oppføre oss under møta med tanke på språkbruk, kroppspråk og engasjement?

Forslag til vedtak: Det er ikkje vedtak i diskusjonssaker.

Sak 20 – 16/17: Forslag til neste års budsjett

Møtedato: 30.11.2016
Sakshandsamar: Karoline Strand

På siste møte kvar haust skal tinget vedta budsjettet for komande år. Budsjettet kan reviderast ved behov på studenttingsmøta og er ikkje satt i stein.

Forslag til budsjett 2017

Inntekter			Kommentarar :
Støtte frå HVO	kr	125 000	
Støtte frå SfS	kr	90 000	Øyremarka til lag- og organisasjonar
Standleige 2016	kr	6 000	Inntekta frå standleige 2016
Totalt	kr	221 000	
Utgifter			
Drift			
Seminar, kurs o.l.	kr	39 000	Kursing tillitsvalde/lag og org, psykisk helsekurs, KiV 2016 m.m
Møtegjennomføring	kr	23 000	Studenttingsmøta, lag og org, studentråd, AU.
Informasjon/profilering	kr	35 000	STiV-genserar/t-skjorter, refleks,#LMNSO-profilering
Sosialt	kr	20 000	Sosialt for studenttinget, inkl.hyttetur(leige,transport,mat)
Drift	kr	3 000	Kontoret, kaffi o.l.
Anna	kr	5 000	
Sum	kr	125 000	
Støtte			
Lag/organisasjonar	kr	85 000	
Fadderveka	kr	5 000	Fast post
Sum	kr	90 000	
Totalt	kr	215 000	

Seminar, kurs og liknande: dekker arrangement som arrangerast utifrå arbeidsprogrammet. Dette dekker faste kurs som møter med lag- og organisasjonar og tillitsvalte, men også arrangement som Utveksling 1-2-3! og andre.

Møtegjennomføring: dekker alle studenttingsmøta, generelle samarbeidsmøter med partnerar, AU-møter og liknande. Utgifter blir her ofte mat og rekvisittar.

Informasjon/profilering: dekker faste ting som AU sine genserar og tingets t-skjorter. Elles dekker posten banner, pennar og andre profileringsartiklar som STiV delar ut til studentane.

Sosialt: sosiale samankomstar for AU og tinget. Blant anna hytteturen og julebordet med leie, transport og mat.

Drift: generell drift av kontoret, kaffe, rekvisittar og liknande.

Anna: uforutsette utgifter.

Støtte:

Lag/organisasjonar: fast øyremerka midlar som blir overført frå Studentsamskipnaden for Sunnmøre.

Fadderveka: fast post som blir trekt frå velferdsmidlane og overførast på Fadderveka sin konto.

Forslag til vedtak: Studenttinget godkjenner budsjettet for 2016

Sak 21 - 16/17: Innspel til HVO på bruk av investeringsmidlar for komande år

Møtedato: 30.11.16
Sakshandsamar: David Fiskaa

Etter budsjettmodellen, skal om lag 6 % av basisløyvinga frå 2017 HVO setjast av til investeringar/utstyr. Kvart år får STiV kome med framlegg til kva Høgskulen skal nytte desse investeringsmidlane til. For 2017 utgjer midlane om lag 11,1 millionar kroner.

For eksempel har Driftsavdelinga lagt fram følgande prioriteringar:

- Lyd på Store og lisje BK, samme installasjonen som på Kaarstad.
- Prosjektor (fastmontert) i kantina
- Interaktive skjerma med touch-funksjon på alle grupperom
- Interaktive skjerma med touch-funksjon på alle møterom
- Møblement i ganger og vrimleareal, gjelder alle bygg
- Digital skilting generelt på campus

Arbeidsutvalet ynskjer at studenttinget diskutera seg fram til ei prioritert liste med forslag til kva ein ynskjer at desse midla skal gå til.

Forslag til vedtak: Studenttinget godkjenner og vedtek prioriteringane som vert gjort.

Sak 22- 16/17: Hyttetur

Møtedato: 30.11.16
Sakshandsamar: Lisa S. Kalvø

Vi byrjar bli klare for årets hyttetur som også er julebord. Hytteturen blir på Nipehyttene og vi treng ein stadfesting på kven som ønska å bli med. Meir informasjon blir gitt på sjølve møtet.

Forslag til vedtak: det er ikkje vedtak i diskusjonssaker.

Sak 23 – 16/17: Nye studentrepresentantar

Møtedato: 30.11.2016
Sakshandsamar: Lisa S. Kalvø

Bernt Inge Berge reiser på utveksling i januar. Jon Magnus Larsen som første vara rykker opp som hovudrepresentant frå 1 januar.

Jon Magnus Larsen går ut i praksis i februar og dermed vil første vara Pernille Røe gå opp som hovudrepresentant.

Treng derfor to nye vara. Arbeidsutvalet foreslår Svend Andreas Asapas og Mats Hjelmeland.

Vi treng også vara til dei frie representantane. Liv Aaberg skal på utveksling så Helene Larsen vil gå frå 1. vara og opp som hovudrepresentant.

På første møtet i januar må vi supplere ny 3. vara på frie representantar.

Forslag til vedtak: Studenttinget stemmer over Svend Andreas Asapas og Mats Hjelmeland om kven som blir ny 1. og 2. vara for mediefag.

Sak 24 – 16/17: Studentmeisterskap

Møtedato: 30.11.2016
Sakshandsamar: Christian Tang Christiansen

VSI ønskjer å arrangere studentmeisterskap i Volda i løpet av haustsemesteret 2017.

Ønskjer å invitere studentidrettslag frå heile landet i alt frå 4-8 idrettar, noko som gir oss muligheita å vise Volda til resten av student Noreg.

Følgande idrettar ser dei for seg å arrangere:

- Symjing
- Motbakkelop
- Kanonball
- Friluftsliv arrangement (hjelp frå Natura?)
- Bordtennis

Dei treng råd, tips og erfaringar. Alt frå sponsorar til korleis gjennomføre eit større arrangement. Dei kjem til å sette saman eit styre på mellom 5-10 personar for å halde oversikt på alt som må ordnast.

VSI treng frivillige til å halde styr på arrangementa, dommarar, funksjonærar osv.

Vi må gi noko tilbake til Volda bygd/kommune som takk for at vi kan gjennomføre eit slik arrangement. Tips til kva dette kan vere?

Heile arrangementet må avsluttas med ein større bankett/fest. Vi håpar å få eit samarbeid med Rokken om evt ein konsert som kan hjelpe å trekke deltakarar til Volda. Når det gjelder mat prøvar VSI å få snakka med Stian Osdal (kantina).

Sjå vedlegg med krav frå NSI (Noregs studentidrettsforbund).

Forslag til vedtak: Det blir ikkje gjort vedtak i diskusjonssaker.

Sak 25 – 16/17: Forslag til betre bruk av lesesalar

Møtedato: 30.11.2016
Sakshandsamar: Håvard Bjørnerem

Lesesalane på biblioteket er fulle i eksamenstida. Resten av året er dei lite brukt. Biblioteket vurderer nå ein ombygging eller endring på lesesalane. Dei ønska innspel frå STiV på korleis dette eventuelt kan gjerast og korleis lesesalane skal sjå ut til slutt

Forslag til vedtak: Det er ikkje vedtak i diskusjonssaker.

Sak 26 – 16/17: Ymse

Møtedato: 30.11.2016
Sakshandsamar: Nikolai Hannevik Nordlid

Vedlegg til sak 24 – 16/17: Studentmeisterskap

Møtedato: 30.11.2016
Sakshandsamar: Christian Tang Christiansen

Dette er idrettene vi kan velge mellom å arrangere. (noe er sesong bestemt)

Høst 2017

Studentmesterskap:

Futsal, Volleyball, Rugby, Lacrosse Box, Friidrett ink halvmaraton, 3 mot 3 basketball, fotball (forventer søknad fra Sogndal på dette mesterskapet), seiling, motbakkeløp, bordtennis, golf, sjakk, svømming, sandvolleyball, sykkel, stup, tennis

Studentcup:

Badminton, fekting, orientering, romaskin, squash, biljard.

Friluftslivsarrangement kan arrangeres når som helst J

Friluftslivsarrangement (FA):

Dette er et friluftslivsarrangement hvor bare fantasien setter grenser for hva dere ønsker å arrangere. Oppdrag Troms var en slags rebus over to dager, inspirert av 71 grader nord om jeg ikke tar helt feil. Man kan arrangere mye forskjellig så lenge det er ute i fri natur, evt på en hytte. Rafting, fjellklatring, elvepadling, topptur, sykkeltur, fottur etc.

Krav:

For at et arrangement skal få status og være støtteberettiget som friluftslivsarrangement under NSI må det være utlyst til alle lag i NSI, delta minst 15 deltakere totalt og det må være deltakere fra minst fire norske studentidrettslag tilknyttet NSI.

Dersom et utlyst arrangement ikke får nok deltakende lag/utøvere til å oppnå denne status ved fastsatt påmeldingsfrist vil det ikke bli gitt støtte fra NSI til arrangementet.

Støtte:

Grunnstøtte

Teknisk arrangør (TA) av Friluftslivsarrangement (FA) tildeles støtte på 250,- pr deltaker for inntil 10 deltakere fra hvert deltakende studentidrettslag.

Ekstrastøtte

I tillegg kan TA søke om ekstra støtte på opptil kr 7.500,- til gjennomføring av aktivitetene i arrangementet.

Utgifter det kan søkes støtte til er:

- Leie av/adgang til anlegg
- Merking av løyper
- Leie/innkjøp av utstyr som kreves for å kunne gjennomføre eller vil heve kvaliteten på arrangementet. Eksempler på ting som dekkes er kart, telt, leie av tilhenger/buss. Eksempler på ting som ikke dekkes er personlig utstyr og premier.
- Utgifter til sikkerhet (førstehjelpsutstyr, medisinsk personell, sikkerhetsutstyr, følgebåt/-bil, etc.)
- Utgifter til informasjon og markedsføring
- Tilrettelegging for funksjonshemmede
- Kurs eller foredrag i forbindelse med arrangementet

Søknad om ekstrastøtte skal spesifiseres i søknaden om å arrangere FA. Det gis ikke støtte til leie/innkjøp av draktsett, personlig utstyr, teknisk utstyr eller utstyr som brukes som premier. For å få utbetalt støtten må utgiftene dokumenteres med kopi av original kvittering. Disse legges ved regnskapet som sendes NSI sammen med arrangørrapporten.

Maksimalt støttebeløp per FA er kr 15.000,-

Studentcup:

En studentcup er statusen på en liten idrett, en ny idrett eller et mesterskap som ikke oppfyller kravene til SM-status og dermed ble degradert til cup.

Krav:

For at et arrangement skal få status som SC må det delta minst 8 utøvere totalt og det må være deltakere fra minst tre norske studentidrettslag tilknyttet NSI. Det må også være sendt ut invitasjon til alle medlemslag i NSI etter gjeldende frister.

Dersom et utlyst arrangement ikke får nok deltakende lag/utøvere til å oppnå denne status ved fastsatt påmeldingsfrist vil det ikke bli gitt støtte fra NSI til arrangementet.

Støtte:

Grunnstøtte

TA tildeles en grunnstøtte på kr 500,- for hvert studentidrettslag som deltar i mesterskapet. Maksimalt kr 7.500,-

Ekstrastøtte

I tillegg kan arrangør av SC søke om ekstra støtte på opptil kr 10.000,- til gjennomføring av den idrettslige delen av mesterskapet. Utgifter det kan søkes støtte til er:

- Leie av/adgang til idrettsanlegg
- Merking av løyper
- Dommere
- Leie/innkjøp av utstyr som kreves for å kunne gjennomføre mesterskapet eller vil heve kvaliteten på mesterskapet
- utgifter til sikkerhet (førstehjelpsutstyr, medisinsk personell, sikkerhetsutstyr, følgebåt/-bil, etc.)
- utgifter til informasjon og markedsføring
- tilrettelegging for funksjonshemmede

Søknad om ekstrastøtte skal spesifiseres i søknaden om å arrangere SC. For å få utbetalt støtten må utgiftene dokumenteres med kopi av original kvittering. Disse legges ved regnskapet som sendes NSI sammen med arrangørrapporten.

Ikke støtteberettiget

Det gis ikke støtte til leie/innkjøp av draktsett, personlig utstyr, teknisk utstyr eller utstyr som brukes som premier.

Maksimalt støttebeløp per SC er kr 17.500,-

Studentmesterskap:

Studentmesterskap er studentidrettens NM og vinneren tittulerer med norsk studentmester. Dette er ofte kvalifisering til Student-EM dersom idretten arrangeres av EUSA også (Det europeiske studentidrettsforbundet).

Krav:

For at et arrangement skal få SM-status, må det delta minst 15 utøvere totalt og det må være deltakere fra minst fire norske studentidrettslag, fra minst to regioner tilknyttet NSI. Det må også være sendt ut invitasjon til alle medlemslag i NSI etter gjeldende frister.

Dersom et arrangement utlyst som SM ikke får nok deltakende lag/utøvere til å oppnå SM-status ved fastsatt påmeldingsfrist, kan arrangementet gjennomføres som SC.

Dersom arrangementet oppfyller krav til SM-status ved utløp av påmeldingsfrist, og lag trekker seg etter påmeldingsfristen, vil arrangementet likevel bli gjennomført som SM.

Støtte:

Grunnstøtte

TA tildeles grunnstøtte på kr 1.000,- for hvert studentidrettslag som deltar i mesterskapet. Maksimalt kr 15.000,-

Ekstrastøtte

I tillegg kan TA søke om ekstra støtte på opptil kr 10.000,- til gjennomføring av den idrettslige delen av mesterskapet. Utgifter det kan søkes støtte til er:

- Leie av/adgang til idrettsanlegg
- Merking av løyper
- Dommere
- Leie/innkjøp av utstyr som kreves for å kunne gjennomføre mesterskapet eller vil heve kvaliteten på mesterskapet
- utgifter til sikkerhet (førstehjelpsutstyr, medisinsk personell, sikkerhetsutstyr, følgebåt/-bil, etc.)
- utgifter til informasjon og markedsføring
- tilrettelegging for personer med nedsatt funksjonsevne

Søknad om ekstrastøtte skal spesifiseres i søknaden om å arrangere SM. For å motta støtte må utgifter dokumenteres med kopi av original kvittering. Disse legges ved regnskapet som sendes NSI sammen med arrangørrapporten.

Ikke støtteberettiget

Det gis ikke støtte til leie/innkjøp av draktsett, personlig utstyr, teknisk utstyr eller utstyr som brukes som premier.

Maksimalt støttebeløp pr. SM er kr 25.000,-